REPUBLIKA HRVATSKA

PRVA OSNOVNA ŠKOLA

 O G U L I N

Klasa:

Ur.broj:2133-26-20-

Ogulin,

Na temelju članka 99. Statuta Prve osnovne škole, Ogulin, članka 34. Zakona o fiskalnoj odgovornosti (NN 111/18) i članka 1. Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (NN 95/19) ravnatelj Prve osnovne škole dana donosi

PROCEDURA ZAPRIMANJA I PROVJERE RAČUNA

TE PLAĆANJA PO RAČUNIMA

Članak 1.

Ova procedura propisuje način i postupak zaprimanja računa u elektroničkom obliku sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/2018) i sukladno Uredi o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o promjeni fiskalnih pravila (NN 95/2019), provjeru računa i plaćanja po računima.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovoj proceduri za osobe u muškom rodu, upotrijebljeni su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

Članak 3.

Način i postupak zaprimanja računa u elektroničkom obliku( u nastavku e-račun),njihova provjera, plaćanje po računima, te obveze pojedinih radnika Škole uređuje se Dijagramom tijeka zaprimanja i provjere računa, te plaćanja po računima koji je prilog ovoj Proceduri.

Članak 4.

Stupanjem na snagu ove Procedure prestaje važiti Procedura zaprimanja i provjere računa te plaćanja po računima u Prvoj osnovnoj školi Klasa: 602-01/12-01/01, Ur .broj: 2133-26-12-01 od dana 02. siječnja 2012. godine.

Članak 5.

Ova procedura stupa na snagu s danom donošenja i biti će objavljena na oglasnoj ploči i na web stranici Škole.

 RAVNATELJ:

 Zvonko Ranogajec, prof.